



Mitteilung an die Eltern

Berufspraktikum Klasse 9

Liebe Eltern,

um Jugendlichen zu ermöglichen, im Übergang in Ausbildung, Studium und Beruf eine qualifizierte und für sie passende Entscheidung treffen zu können, ist es wichtig, dass sie ein breites Spektrum an Berufen kennenlernen und vor allem erste Erfahrungen in der Arbeitswelt sammeln.

Ein ganz wesentlicher Bestandteil der beruflichen Orientierung stellen Praxiserfahrungen in und mit der Arbeitswelt dar. Vor allem Praktika geben den Schülerinnen und Schülern einen realistischen Einblick in die Arbeitswelt und ermöglichen ihnen, die vielfältigen Tätigkeiten und Anforderungen im jeweiligen Berufsbeziehungswise Studienfeld kennen zu lernen und mit ihren Interessen und Potenzialen zu vergleichen.

Da uns die berufliche Orientierung sehr wichtig ist, werden Ihre Kinder an insgesamt zwei Wochen Berufspraktika absolvieren:

vom 19. Januar bis 23. Januar 2026 und vom 20. Juli bis 24. Juli 2026

Die **Bewerbung** in den Betrieben wird zwar in der Schule vorbereitet, der Bewerbungsvorgang selbst liegt jedoch in der Eigenverantwortung der SchülerInnen. Zur Unterstützung stehen die Lehrkräfte und die Berufsberater der Agentur für Arbeit vor Ort bereit.

Für die **Betreuung** des Praktikums wird von der Schule eine verantwortliche Lehrkraft benannt, die Kontakt mit den Betrieben aufnehmen wird und während des Praktikums von den Betrieben und den Schülerinnen und Schülern kontaktiert werden kann. Die Lehrkraft wird die Schülerinnen und Schüler nach Möglichkeit auch vor Ort besuchen.

Schülerinnen und Schüler stehen während des Praktikums unter dem Schutz der **gesetzlichen Unfallversicherung**. Im Falle eines Gesundheitsschadens übernimmt der Versicherungsträger die Kosten nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen.

Es ist zwingend erforderlich, dass eine **private Haftpflichtversicherung** für Ihre Kinder besteht, die das Risiko möglicher Haftpflichtschäden während des Praktikums übernimmt.

Erkrankungen und Versäumnisse müssen Sie bzw. die SchülerInnen umgehend den Betrieben **und** der Schule melden.

Die Schülerinnen und Schüler erhalten von der Schule die Aufgabe, ihre Erfahrungen im Januar-Praktikum in geeigneter Weise zu dokumentieren und auszuwerten. Diese Leistung ist in Form einer Präsentation oder eines schriftlichen Berichts ein Bestandteil der **Notengebung im Fach WBS**.

Gerne ermöglichen wir den SchülerInnen auch Berufspraktika außerhalb der von uns festgelegten Zeiträume. Hierfür sind die Absprache mit der verantwortlichen Lehrkraft und ein Antrag auf Unterrichtsbefreiung zwingend erforderlich.

Mit freundlichen Grüßen

Schulleiterin
Denzlingen, 10. September 2025

Rückmeldung der Praktikumsstelle an die Schule

(Von der Praktikumsstelle auszufüllen.)



RUTH-COHN-SCHULE
REALSCHULE
WERKREALSCHULE

Schülerin, Schüler:

Zeitraum des Praktikums:

Name der Praktikumsstelle:
(Unternehmen, Behörde, freier Beruf ...)

Adresse:

Bezeichnung des Berufs- und Studienfeldes,
für das der Praktikumsplatz gestellt wird:

Praktikumsbetreuerin, Praktikumsbetreuer:

Telefon:

E-Mail:

Voraussichtliche Arbeitszeit: von: bis:

Voraussichtliche Arbeitspausen:

Erforderliche Arbeitskleidung: nein ja

Für einen Besuch durch die verantwortliche
Lehrkraft wird folgender Termin vorgeschlagen:

oder um telefonische Absprache gebeten:

Datum, Unterschrift, Stempel der Praktikumsstelle

Dieses Schreiben ist von der Schülerin oder dem Schüler bis zum **01. Dezember 2025** ausgefüllt bei der verantwortlichen Lehrkraft abzugeben.